

# KLAUZULA INFORMACYJNA DLA ZADAŃ REALIZOWANYCH PRZEZ POWIATOWY OŚRODEK DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ STAROSTWA POWIATOWEGO w ŁUKOWIE

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), informujemy, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest: **Starosta Łukowski, z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 17, 21-400 Łuków;**
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: **Magdalena Piszcz, ul. Piłsudskiego 17, 21-400 Łuków, adres e-mail: [iod@starostwolukow.pl](mailto:iod@starostwolukow.pl) lub tel. 25 798 22 03 wew. 210;**
- 3) celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust.1 lit. c RODO) oraz wykonywania zadania realizowanego w zakresie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust.1 lit. e RODO) w związku z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, które zobowiązują i wskazują na konieczność przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją spraw związanych z:
  - prowadzeniem powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
  - koordynacją usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
  - zakładaniem szczegółowych osnów geodezyjnych,
  - przeprowadzaniem powszechnej taksacji nieruchomości oraz prowadzenia map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości,
  - ochroną znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
  - prowadzeniem postępowań administracyjnych,
  - udostępnianiem informacji publicznej,
  - przyjmowaniem wyników prac geodezyjnych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
  - przetwarzaniem i przechowywaniem dokumentów przyjętych do zasobu,
  - udostępnianiem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w postaci dokumentów elektronicznych, kopii dokumentów, umożliwienie wglądu do oryginałów materiałów, na podstawie wniosku zainteresowanego, zgłoszenia pracy geodezyjnej oraz prowadzenie rejestru wniosków o udostępnienie materiałów z zasobu,
  - wyłączeniem z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego materiałów, które utraciły przydatność i współpraca w tym zakresie z archiwami państwowymi.

Ww. przetwarzanie odbywa się na podstawie nw. przepisów prawa:

- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
- Ustawa z dnia 26 marca 1982 r. o scaleniu i wymianie gruntów,
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;

- 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są: osoby, podmioty oraz instytucje upoważnione na podstawie przepisów prawa. Mogą nimi być: Główny Geodeta Kraju, Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, Marszałek Województwa Lubelskiego, komornicy, sądy, strony i uczestnicy postępowań administracyjnych, jednostki samorządu terytorialnego, wykonawcy prac geodezyjnych realizujących zadania na podstawie zleconych do wykonania im zadań lub inne upoważnione organy administracji publicznej oraz podmioty/instytucje mające interes prawny, projektanci, rzeczoznawcy majątkowi, prokuratura, policja;
- 5) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie, który wymagany jest do realizacji celu, dla którego zostały zebrane. Po zakończeniu wspomnianego wcześniej okresu, dane przechowywane będą jedynie w formie archiwalnej przez okres określony w przepisach prawa, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 7) ma Pan/Pani prawo do żądania od Administratora: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także przenoszenia danych, o ile nie ogranicza tego przepis prawa;
- 8) ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
- 9) podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz jest Pan/Pani zobowiązany/-a do ich podania. Konsekwencją niepodania ww. danych osobowych jest brak możliwości osiągnięcia wskazanych w pkt. 3 celów przetwarzania danych;
- 10) Pana/Pan dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.